

## 学校異動の際のデータ引継ぎについて

「Myデジタルシリーズ(Myデジ)」をお使いで、  
新年度に学校を異動される際のお手続きについてお知らせいたします。

### パターンA

異動前  
Myデジ  
使用校



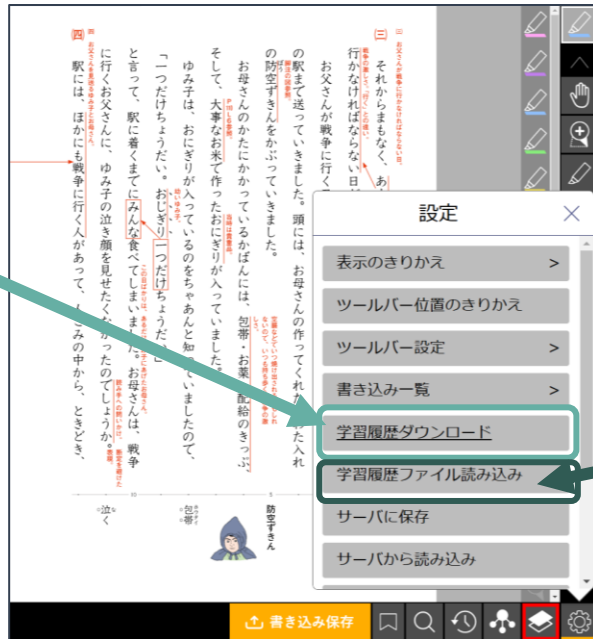
異動先  
Myデジ  
使用校



異動先の学校がMyデジの**同じ教科、同じ学年のコンテンツ**を利用している場合に限り、Myデジのデータの引継ぎが可能です。  
\*管理者は、異動者の異動後にID、パスワードの利用を停止してください。

### 異動前の手順

- ①異動先に引継ぎたいコンテンツをビューアーで表示
- ②右下の歯車マーク「設定」>「学習履歴ダウンロード」から、学習履歴ファイル(.arkx)をダウンロード
- ③ダウンロードしたファイルは、ブラウザで指定されているフォルダに保存される



### 異動先での手順

- ①異動後に管理者から付与された新しいID、パスワードでログイン
- ②引継ぎデータを反映させたいコンテンツをビューアーで表示
- ③右下の歯車マーク「設定」>「学習履歴ファイル読み込み」を選択
- ④ファイル選択ダイアログが開かれるので、異動前①の操作で得た学習履歴ファイル(.arkx)を選択

### パターンB

異動前  
Myデジ  
使用校



異動先  
Myデジ  
非購入校



データの引継ぎはできません。  
異動前に使用していたID、パスワードは破棄してください。  
\*管理者は、異動者の異動後にID、パスワードの利用を停止してください。

### パターンC

異動前  
Myデジ  
非購入校



異動先  
Myデジ  
使用校



異動先の管理者にID、パスワードを付与をご依頼ください。